****

**云南师范大学学生创业项目**

**申**

**报**

**书**

**团队名称:**

**经营范围:**

**团队负责人:**

**指导教师：**

**负责人院系专业班级:**

**负责人联系电话:**

云南师范大学就业处 制

年 月

填写说明

1. 填写内容必须实事求是，表达明确严谨，空缺项请填“无”。

二、各团队自行选择一名指导老师。

三、申请书的内容可参考末页附录中所提供的“创业计划书模板”，并结合自身项目的具体情况进行填写。

四、格式要求：内容部分均用五号宋体，单倍行距；需签字部分由相关人员以黑色钢笔或水笔签名。申请书用A4纸双面打印，于左侧双颗钉装订成册。

五、如果你的团队项目已经在运营，请在计划书“财务分析”中注明，并以月为单位写明该项目的收入与盈利情况。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 团队名称 | |  | | | | | | | | | | | | 一寸  相片 |
| 团  队  负  责  人 | 姓名 |  | | | 性别 |  | 出生年月 | | |  | | | |
| 学号 |  | | | | | 政治面貌 | | |  | | | |
| 学院（学部） | |  | | | | | | 专业 | | |  | | |
| 身份证号码 | |  | | | | | | QQ | | |  | | |
| 联系地址 | |  | | | | | | 电话 | |  | | | |
| 学  习  经  历 |  | | | | | | | | | | | | | |
| 团  队  简  介 |  | | | | | | | | | | | | | |
| 项  目  优  势 |  | | | | | | | | | | | | | |
| 团队成员基本信息 | 姓名 | 性别 | | 学院、专业 | | | | 学号 | | | | | 联系电话 | |
|  |  | |  | | | |  | | | | |  | |
|  |  | |  | | | |  | | | | |  | |
|  |  | |  | | | |  | | | | |  | |
|  |  | |  | | | |  | | | | |  | |
|  |  | |  | | | |  | | | | |  | |
|  |  | |  | | | |  | | | | |  | |
| **团队概况：**  （简明、扼要，能有效概括整个团队自身情况、项目计划等；具有鲜明的特点；有明确的思路和目标；能突出自身优势，团队概况请分为**团队概况、项目计划、团队寄语**三个部分填写，总计400～500字为佳）（如果团队入选，此项内容将作为对外宣传资料） | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |
| --- |
| **创业计划书正文**  计划书内容可参考末页附录中所提供的“创业计划书模板”，并结合自身项目的具体情况进行填写（可选填）。  **（一）摘要**  简明、扼要的介绍整个计划书主要内容。 |

|  |
| --- |
| **（二）项目概述**   1. 项目的基本信息介绍； 2. 项目性质、项目宗旨、经营理念等阐明； 3. 股东、股权介绍； 4. 项目经营业务介绍及情况分析。 |

|  |
| --- |
| **（三）产品/服务**   1. 产品/服务介绍； 2. 产品/服务生产制作流程； 3. 技术优势/人力分配介绍。 |

|  |
| --- |
| **（四）市场分析**   1. 对市场份额及市场趋势分析； 2. 目标市场与定价策略； 3. 销售方式与宣传手段； 4. 顾客购买力与忠诚度分析。 |

|  |
| --- |
| 1. **营销策略** 2. 产品形象设计； 3. 营销理念； 4. 营销渠道分析； 5. 营销计划。 |
| **（六）组织管理**   1. 组织机构介绍； 2. 管理制度。 |
| **（七）财务分析**   1. 资金来源、分配、投入； 2. 固定资产、流动资产明细； 3. 资金投入、盈利分析。 |
| 1. **风险分析**   1. 资产、竞争、财务、管理等风险；  2. 破产对策。 |
| **（九）指导教师意见：**    签名： 联系电话：  年 月 日 |
| **（十）学院（学部）意见（项目负责人所在学院（学部））：**  分管领导签名：  盖章  年 月 日 |
| **（十一）专家组评审意见：**  负责人（签章）：  年 月 日 |
| **（十二）就业处意见：**  负责人（签章）  年 月 日 |

备注：

1．请附上所有成员的学生证和身份证复印件。

2．计划书内容可参考末页附录中所提供的“创业计划书模板” ，并结合自身项目的具体情况进行填写（可选填）。

# 五、创业计划书模板附录

**创业计划书模板**

一、摘要

二、项目概述

1.项目简介

2.职工职责

3.资产筹备及股份结构

4.项目运营介绍

5.外部合作单位

6.有无核心技术（或者产品、服务）

三、产品与服务

1.产品（服务）种类和特性

2.产品（服务）来源

3.产品（服务）质量保障

4.产品（服务）包装、储存及运输

5.售后服务与支持

四、市场分析

1.市场前景分析

2.目标市场与定价策略

3.销售方式与宣传手段

4.顾客购买力分析

5.顾客忠诚度分析

五、营销策略

1.产品形象设计

2.营销理念

3.营销渠道

4.营销计划与实践

六、组织管理

1.组织机构介绍

2.管理制度

七、资产及财务

1.资金来源，资金分配，未来投入

2.固定资产明细

3.流动资产明细

4.销售收入预测

5.成本费用明细

6.未来一年的盈利预计（含具体的计算）

八、风险预期

1.资产风险（原材料、供应商）

2.竞争风险

3.财务风险（坏帐、赖帐）

4.管理风险（人事变动、团队分歧）

5.破产对策